

職務経歴書

令和××年×月×日

氏名： 介護 花子

■職務要約

介護付き有料老人ホームで●年間、特別養護老人ホームで●年間勤務し、介護職としての基本的な知識と経験を身につけました。特養では2年目からユニットリーダーとして、スタッフの教育やマネジメントにも携わりました。出産を機に退職しましたが、パートとして復職し介護老人保健施設で●年勤務しました。その後、正社員としてグループホームに転職し、認知症ケアに取り組む中で認知症ケア専門士の資格を取得しました。

■職務経歴

事業所名	株式会社〇〇 介護付き有料老人ホーム〇〇		
居室数（定員）	44室（44名）		
勤続期間	令和××年×月～令和××年×月	雇用形態	正社員
業務内容： 介護職として以下の業務に従事			
・居室の清掃、洗濯、ベッドメイキングなどの生活支援			
・食事、入浴、排泄などの身体介助			
・年間の行事とレクリエーションの企画、実施			
・記録などの書類作成			

事業所名	社会福祉法人▲▲会 特別養護老人ホーム▲▲		
居室数（定員）	150床（従来型多床室30床+ユニット型個室105床+ショートステイ15床）		
勤続期間	令和××年×月～令和××年×月	雇用形態	正社員
業務内容： 介護職・ユニットリーダー（2年目以降）として以下の業務に従事			
・食事、入浴、排泄などの身体介助			
・年間のイベントとレクリエーションの企画、実施			
・地域の行事への参加			
・ユニットスタッフの教育、シフトの管理・調整、フォローアップ			
・リーダー会議への参加			
・ユニット入居者家族の対応			

事業所名	医療法人■■会 介護老人保健施設■■		
居室数（定員）	27室（90床）+デイケア15名		
勤続期間	令和××年×月～令和××年×月	雇用形態	パート
業務内容： 介護職として以下の業務に従事			
・食事、入浴、排泄などの身体介助			
・年間の行事とレクリエーションの企画、実施			
・リハビリテーションの付き添い、サポート			
・記録などの書類作成			

事業所名	株式会社●● グループホーム●●		
居室数（定員）	18名（2ユニット）		
勤続期間	令和×× 年 × 月 ~	令和×× 年 × 月	雇用形態 正社員
<p>業務内容： 介護職として以下の業務に従事</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 食事作り、洗濯、買い物などの日常生活のサポート ・ 入浴、食事、排泄のサポート ・ レクリエーションの企画、実施 ・ 散歩や買い物の同行 ・ ご利用者さまとのコミュニケーション、お話し相手 ・ 記録などの書類作成 			

■資格等

取得年月	資格名
令和×× 年 × 月	普通自動車第一種運転免許
令和×× 年 × 月	介護福祉士
令和×× 年 × 月	認知症ケア専門士
年 月	
年 月	

■自己PR

<p>有料老人ホーム・特別養護老人ホーム・介護老人保健施設・グループホームと、入居／入所の施設をひと通り経験しました。さまざまな規模の施設で働く中で、介護職同士はもちろん、多職種との連携・コミュニケーションの大切さも学びました。また、ユニット型特別養護老人ホームでユニットリーダーを任された経験から、職員育成・マネジメントといった、介護業務以外のスキルも身につけることができました。</p> <p>一人ひとりのご利用者さまと個別に接するケアを深めていく中で、経験・資格を活かしてキャリアアップも目指していきたいと考えています。</p>
